

Zur Verstärkung unseres Teams am **Standort Köln** suchen wir ab sofort unbefristet

## Technischer Property Manager (m/w/d)

Die **FONTENAY Management GmbH** ([www.fontenay.de](http://www.fontenay.de)) wurde 1977 gegründet und ist innerhalb der Unternehmensgruppe GARBE für das **Property Management <sup>+plus</sup>** zuständig.

Mit über 40 Jahren Erfahrung in diesem Bereich behauptet sich die FONTENAY Management GmbH erfolgreich auf dem deutschen und europäischen Markt und kümmert sich engagiert um Büro- und Gewerbeimmobilien, Wohnanlagen sowie Zinshäuser.

Unsere Kunden sind bundesweit agierende institutionelle Anleger, Versorgungswerke und Fondsgesellschaften genauso wie Wohnungseigentümergeinschaften.



### Ihre Aufgaben bei uns:



- Technische Betreuung der Immobilien
- Vergabe und Überwachung von Bau-, Instandhaltungs- und Wartungsarbeiten
- Übernahme des Gewährleistungsmanagements
- Abnahme und Übergabe von Mietflächen
- Regelmäßige Objektbegehungen
- Steuerung von Mietflächenausbauten
- Rechnungsprüfung und -freigabe
- Koordination und Kontrolle externer Dienstleister
- Budgetverantwortung und Ausbau des qualitativen Berichtswesens
- Korrespondenz mit Mietern, Eigentümern, Dienstleistern und Behörden
- Enge Zusammenarbeit <> kaufmännisches Team

### Ihr persönliches Profil:



- Erfolgreich abgeschlossene technische, handwerkliche Ausbildung und/oder Berufserfahrung im Facility Management
- Selbstständige und strukturierte Arbeitsweise
- Gute MS-Office-Kenntnisse
- Gedankliche Flexibilität zur Problemlösung
- Wünschenswert sind Erfahrungen in den Bereichen VOB, VOL, HOAI, sowie in der technischen Gebäudeausrüstung
- Lust auf Reisetätigkeit (Führerschein erforderlich)

### Wir bieten Ihnen:

- Innerhalb einer offenen und leistungsorientierten Unternehmenskultur mit flachen Hierarchien übernehmen Sie, unterstützt durch eine moderne IT-Infrastruktur, eine abwechslungsreiche und verantwortungsvolle Aufgabe, die Sie selbstständig mit Ihren Fähigkeiten und Fachkenntnissen umsetzen können.
- Einen modern ausgestatteten Arbeitsplatz mit der Flexibilität für Homeoffice
- ein engagiertes Team, das Sie bei Ihrer abwechslungsreichen Tätigkeit voll unterstützt
- Attraktive Vergütungsstruktur mit guten Entwicklungsmöglichkeiten
- Firmenwagen mit privater Nutzung
- Die Bezuschussung Ihrer betrieblichen Altersvorsorge

### Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung:



Bitte senden Sie Ihre aussagefähigen Bewerbungsunterlagen, bevorzugt per E-Mail, mit Angabe Ihrer Gehaltsvorstellung und des frühestmöglichen Eintrittstermins an:

E-Mail: [bewerbung@fontenay.de](mailto:bewerbung@fontenay.de)

**FONTENAY.**

Management GmbH

*persönlich/vertraulich:*

**Britta Lischcke**  
Vermannstraße 2  
20457 Hamburg

